**Regulamin Konkursu**

**Na Najpiękniejszy**

**Ogród, Balkon - Taras, Podwórko**

**§ 1**

**Organizator Konkursu**

Organizatorem Konkursu Na Najpiękniejszy Ogród, Balkon(Taras), Podwórko jest Wójt Gminy Wiskitki przy udziale Mazowieckiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego o/Bielice.

**§ 2**

**Cel Konkursu**

Celem Konkursu jest:

* promocja pomysłowości oraz nowatorskich rozwiązań mających wpływ na estetykę zagrody, wsi, wygląd gminy.
* kreowanie i inicjowanie społeczności do szczególnego dbania o otoczenie i ochronę środowiska,
* inspirowanie mieszkańców do współtworzenia zielonej przestrzeni.

**§ 3**

**Kategorie Konkursu**

Konkurs organizowany jest w trzech kategoriach:

* na najpiękniejszy balkon (taras)
* na najpiękniejszy ogród przydomowy,
* na najpiękniej urządzone podwórko

**§ 4**

**Uczestnicy Konkursu**

1. Uczestnikiem Konkursu może zostać każdy mieszkaniec Gminy Wiskitki

 *(osoba fizyczna mająca tytuł prawny do nieruchomości mieszkalnej, położonej w granicach administracyjnych Gminy Wiskitki),*

Uczestnik Konkursu deklaruje, że zapoznał się z Regulaminem Konkursu, jego warunkami w całości, oraz że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z przeprowadzanym Konkursem, w tym:

1. zgodę na publikację imienia i nazwiska, oraz utrwalania wizerunku i jego udostępniania,
2. zgodę na publikację zdjęć lub filmów ogrodu, balkonu (tarasu) lub podwórka i przekazanie nieodpłatnie praw autorskich do nich na rzecz Organizatora Konkursu,
3. udostępnienie Komisji Konkursowej obiektu, w godzinach ustalonych z uczestnikiem i w jego obecności.

**§ 5**

**Warunki i tryb zgłoszenia do Konkursu**

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie prawidłowo wypełnionej deklaracji uczestnictwa w Konkursie. Wzór deklaracji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Deklarację można pobrać ze strony internetowej Gminy w Wiskitkach www.wiskitki.pl, oraz w sekretariacie Urzędu Gminy - pokój nr 19.w godzinach pracy Urzędu.
3. Termin składania deklaracji uczestnictwa w konkursie upływa **z dniem 31 lipca 2020r.** Deklaracje należy złożyć bezpośrednio w Urzędzie Gminy w godzinach pracy Urzędu, najpóźniej do dnia 31.07.2020r. liczy się data w pływu do Urzędu.
4. Zgłoszenia należy złożyć w zaklejonej kopercie z napisem: „Konkurs Na Najpiękniejszy Ogród, Balkon-(taras) Podwórko”w sekretariacie Urzędu lub przesłać mailowo (skan podpisanej deklaracji) na adres: sekretariat@wiskitki.pl z dopiskiem „Konkurs”
5. Uczestnik wyrażający chęć udziału w więcej niż w jednej kategorii konkursowej, zobowiązany jest do złożenia deklaracji o której mowa powyżej na każdy obiekt osobno.
6. Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo skrócenia lub przedłużenia czasu trwania konkursu, zmiany terminu rozstrzygnięcia konkursu, a nawet jego odwołania bez podania przyczyny.

**§ 6**

**Sposób rozstrzygnięcia Konkursu**

Oceny zgłoszonych obiektów dokona Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem przez Wójta Gminy Wiskitki.

1. Komisja przeprowadzi ocenę zgodności deklaracji (wraz załącznikami) z Regulaminem i przeprowadzi oględziny, podczas których dokona indywidualnej oceny na karcie, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Przyjmuje się skalę ocen od 1 do 10 punktów za każdy w niżej wymienionych elementów. Ocena ostateczna będzie średnią arytmetyczną ocen punktowych poszczególnych członków Komisji Konkursowej.
2. Kryteria oceny:
3. rozwiązania proekologiczne np.: kompostownik, nawadnianie, ochrona roślin, ochrona owadów, środowisko przyjazne dla zwierząt,
4. trawniki (dotyczy ogrodów i podwórek), elementy dekoracyjne.
5. elementy małej architektury np.: kwietniki, skalniaki, murki kwiatowe, pergole etc. (dotyczy ogrodów i podwórek),
6. zróżnicowanie biologiczne (dobór materiału roślinnego),
7. funkcjonalność,
8. estetyka i wpływ na najbliższe otoczenie oraz przestrzeń publiczną,
9. rozplanowanie obiektu oraz urządzenie części wypoczynkowej
10. estetyka i stan techniczny barierki lub ogrodzenia,
11. ogólne wrażenia estetyczne i pomysłowość aranżacji.
12. Rozstrzygnięcie Konkursu opublikowane zostanie w prasie lokalnej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Wiskitki na co przystępujący wyrażają zgodę.
13. Deklaracje źle wypełnione, niekompletne, nieczytelne będą pozostawione bez osobnego wezwania i tym samym nie będą uwzględnione. Nie przewiduje się odwołań od rozstrzygnięć komisji, wszystkie złożone odwołania zostaną pozostawione bez rozpoznania.

**§ 7**

**Nagrody, wyróżnienia i termin wręczenia nagród**

1. Terminy:
2. **do 31 lipca 2020r.**  **– termin składania deklaracji w godzinach pracy Urzędu**
3. **od 1 sierpnia – prace Komisji Konkursowej,**
4. **podsumowanie konkursu oraz wręczenie nagród odbędzie w dniu 30 sierpnia 2020r. we wskazanym przez organizatora miejscu.**

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie koszty własne uczestnictwa w konkursie ponoszą uczestnicy, bez prawa zwrotu kosztów. Samo zgłoszenie do konkursu jest bezpłatne.
2. Niniejszy Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady Konkursu.
3. Interpretacja zapisów Regulaminu i rozstrzyganie kwestii nieujętych w Regulaminie należy do kompetencji przewodniczącego komisji konkursowej.
4. Konkurs nie jest grą losową, której wynik zależy od przypadku (przeprowadzenie losowania) w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 471 ze zm.).
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe podanie danych osobowych, niepoinformowanie o zmianie adresu mailowego lub za nieprawidłowe lub niepełne podanie informacji niezbędnych do rozstrzygnięcia Konkursu.
6. Brak akceptacji Regulaminu Konkursu oraz niespełnienie warunków określonych w Regulaminie oraz wynikających z przepisów prawa lub odmowa spełnienia powyższych wymogów, skutkuje wykluczeniem uczestnika z Konkursu z jednoczesnym wygaśnięciem prawa do nagrody i jakichkolwiek innych roszczeń w stosunku do Organizatora, jak również uprawnia Organizatora do odmowy przyznania lub wydania uczestnikowi nagrody.
7. Organizator zastrzega sobie prawo weryfikacji czy uczestnicy Konkursu spełniają warunki określone w nn. Regulaminie lub w przepisach prawa. W tym celu Organizator może żądać od uczestnika złożenia określonych oświadczeń, podania określonych danych bądź przedłożenia określonych dokumentów.
8. Organizatorowi przysługuje prawo wykluczenia ze skutkiem natychmiastowym uczestnika, jak również odmowy przyznania nagrody, w przypadku, gdy uczestnik podał nieprawdziwe lub niekompletne dane wymagane i niezbędne do rozstrzygnięcia Konkursu i przyznania nagrody.
9. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej gminy Wiskitki oraz w Urzędzie Gminy Wiskitki pok. 19.
10. Udostepniający obiekt oświadcza, że znane mu są przepisy wynikające z wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, szczególnie pomiar temperatury osób uczestniczących
w spotkaniu oraz higiena rąk i przestrzeganie środków ostrożności w związku z COVID-19.
11. Uczestnik konkursu zobowiązuje się do  niezwłocznego, pisemnego poinformowania organizatora o każdym przypadku podejrzenia o zarażeniu COVID-19, w związku
z realizacją konkursu.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu

„Na Najpiękniejszy Ogród, Balkon - Taras, Podwórko”

**Deklaracja uczestnictwa w Konkursie „Na Najpiękniejszy Ogród, Balkon - (Taras), Podwórko”**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategoria:**  | Właściwe zaznaczyć X |
| Najpiękniejszy ogród przydomowy |  |
| Najpiękniejszy balkon /taras |  |
| Najpiękniejsze podwórko / otoczenie budynku |  |

**Karta danych**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię  |  |
| Nazwisko  |  |
| Adres zamieszkania  |  |
| Adres obiektu  |  |
| Telefon kontaktowy  |  |
| Adres e-mail  |  |

Niniejszym zgłaszam swój udział w konkursie **„Na Najpiękniejszy Ogród, Balkon (Taras), Podwórko”.**

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z treścią Regulaminu Konkursu i akceptuje jego postanowienia. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb konkursu, na podstawie art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), wyrażam zgodę na publikację imienia i nazwiska, a także na publikację zdjęć lub filmów ogrodu, balkonu, tarasu lub podwórka i nieodpłatnie przekazuje na rzecz organizatora Konkursu prawa autorskie do nich.

Uczestnik konkursu zobowiązuje się do  niezwłocznego, pisemnego poinformowania organizatora o każdym przypadku podejrzenia o zarażeniu COVID-19, w związku
z realizacją konkursu.

……………………………………. …………………………………………..

Numer zgłoszenia (wypełnia Organizator) Czytelny podpis zgłaszającego

Załącznik nr 2 do Regulaminu Konkursu

„Na Najpiękniejszy Ogród, Balkon -Taras, Podwórko”

Karta Oceny Członka Komisji

Wiskitki, dnia ………………………………………………………………………………..........................................

Imię i nazwisko uczestnika konkursu

………………………………………………………………………..………………………………………………………………………

Adres obiektu

………………………………………………………………….……………………………………….……………………………………

Numer zgłoszenia

…………………………………………………………………………………………………………………..……………………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryteria oceny**  | **Skala ocen od 1 do 10 pkt**  |
|  | Rozwiązania proekologiczne np.: kompostownik, nawadnianie, ochrona roślin, ochrona owadów, środowisko przyjazne dla zwierząt  |  |
|  | Trawniki **(dotyczy ogrodów i podwórek)** |  |
|  | Elementy małej architektury np.: kwietniki, skalniaki, murki kwiatowe, pergole, elementy dekoracyjne etc. **(dotyczy ogrodów i podwórek)** |  |
|  | Zróżnicowanie biologiczne (dobór materiału roślinnego) |  |
|  | Funkcjonalność |  |
|  | Estetyka i wpływ na najbliższe otoczenie oraz przestrzeń publiczną |  |
|  | Rozplanowanie obiektu oraz urządzenie części wypoczynkowej |  |
|  | Estetyka i stan techniczny barierki lub ogrodzenia |  |
|  | Ogólne wrażenia estetyczne i pomysłowość aranżacji |  |

 …………………………………………………… podpis

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)**

**1.Administrator Danych Osobowych:**

Administratorem Danych Osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe jest Urząd Gminy Wiskitki w imieniu którego działa Wójt. Kontakt z Wójtem Gminy:

* drogą papierową na adres: ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki oraz
* mailowo: sekretariat@wiskitki.pl

**2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych:**

W celu zagwarantowania bezpieczeństwa Państwa danych osobowych wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD), z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących swoich danych osobowych wysyłając maila na adres: inspektorrodo@wiskitki.pl

**3. Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1. lit. od a) do e) i art. 9 ust. 2 lit. a i g RODOw związku z art. 7 ust. 1 i art. 8 ust. 1, 2, 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz przepisów szczególnych, jedynie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji zadań Gminy Wiskitki:

1) **zgodnie z art. 6 ust 1 lit. od a) do e) RODO** Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z prawem, jeśli spełniony jest co najmniej jeden z poniższych warunków:

a) **osoba**, której dane dotyczą **wyraziła zgodę** na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie celów,

b) **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy**, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy,

c) **przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego** ciążącego na Administratorze Danych,

d) **przetwarzanie jest niezbędne do ochrony żywotnych interesów osoby**, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej,

e) **przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym** lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,

2) **zgodnie z art. 9 ust 2 lit. a) i g) RODO** Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane, jeśli spełniony jest jeden z poniższych warunków:

a) **osoba**, której dane dotyczą **wyraziła zgodę** na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub kilku konkretnych celach;

b) **przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym** na podstawie przepisów prawa.

**4. Okres przechowywania Państwa danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 i określonych w przepisami prawa, a w szczególności Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a tym samym okres przechowywania uzależniony jest od załatwianej sprawy oraz od danej kategorii archiwalnej.

**5. Odbiorcy Twoich danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych będą:

**a) podmioty przetwarzające** dane w naszym imieniu, uczestniczące w wykonywaniu czynności na naszą rzecz na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem Danych Osobowych.

**b) inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa tj.:** organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów prawa powszechnie obowiązującego. W przypadku kontaktu w formie tradycyjnej odbiorcą będzie Poczta Polska. W przypadku komunikacji drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych osobowych będzie operator poczty elektronicznej.

**6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych,

b) prawo do żądana sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,

c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych, w przypadku gdy:

* dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
* osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
* osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
* dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
* dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego.

d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku gdy:

* osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych,
* przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia usunięcia danych, żądając w zamian ograniczenia,
* Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
* osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu.

e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

* przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
* przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.

f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:

* zaistnieją przyczyny związane z Państwa szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
* przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO) przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będą profilowane.

**7. Obowiązek podania danych i konsekwencje niepodania danych**

Obowiązek podania danych osobowych następuje w sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W przypadku niepodania danych nie będziemy mogli spełnić obowiązku ustawowego, w przypadku podania niepełnych danych zostaną Państwo wezwani do uzupełnienia danych.

**8. Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia.