Załącznik nr 4

do Zarządzenia nr 77

Burmistrza Miasta i Gminy Wiskitki

z dnia 08.08.2025 r.

**-Wzór umowy-**

**UMOWA NR**

**na dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego**

**„Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Wiskitki**

zawarta w dniu…………………………,pomiędzy:

Gminą Wiskitki, ul. Kościuszki 1, 96-315 Wiskitki, NIP 838-14-26-466,

REGON 750148549 ,reprezentowaną przez:

**Rafał Mitura** - Burmistrza Miasta i Gminy Wiskitki

przy kontrasygnacie:

**Beaty Konarskiej** – Skarbnika Miasta i Gminy Wiskitki,

zwaną w dalszej części umowy „Gminą",

a

Panią/Panem ……................................................zam.…………………………………………..

PESEL: ................................

Zwanym dalej „ Beneficjentem końcowym”

Zwanymi w dalszej części Umowy „Stronami”.

**Preambuła**

Zważywszy, że:

1. Gmina Wiskitki podpisała Umowę o dofinansowanie nr ………………………….. w dniu

……………………, w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” z Wojewódzkim

Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie (zwaną dalej umową

z WFOŚiGW).

2. Umowa z WFOŚiGW określa prawa i obowiązki Gminy Wiskitki

w związku z udzielaniem przez Gminę Wiskitki, zgodnie z Programem,

dofinansowania Beneficjentom końcowym w ramach Przedsięwzięcia realizowanego

przez Gminę Wiskitki.

3. Gmina Wiskitki zobowiązuje się stosować Wytyczne dla gmin dotyczące

przygotowania naboru wniosków dla Beneficjentów końcowych, oraz rozliczania umów

o dofinansowanie dla Beneficjentów końcowych Programu „Ciepłe Mieszkanie".

4. Gmina Wiskitki po przeprowadzeniu naboru i ocenie wniosków o dofinansowanie

pod względem spełnienia warunków kwalifikujących do Programu, zawrze umowy

o dofinansowanie z Beneficjentami końcowymi (zwaną dalej Umową).

Strony zgodnie postanawiają co następuje:

1

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie Beneficjentowi końcowemu przez

Gminę Wiskitki dotacji na realizację przedsięwzięcia na podstawie wniosku o dofinansowanie

złożonego przez Beneficjenta końcowego w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe

Mieszkanie”, zwanego dalej „Programem”, ze środków udostępnionych Gminie

Wiskitki przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie,

zwany dalej „NFOŚiGW” za pośrednictwem Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska

i Gospodarki Wodnej w Warszawie, zwany dalej WFOŚiGW, oraz określenie praw

i obowiązków stron umowy związanych z realizacją tego przedsięwzięcia.

2. Beneficjent końcowy zobowiązuje się zrealizować zakres rzeczowy przedsięwzięcia, w wyniku

realizacji którego zostanie osiągnięty efekt ekologiczny, w zakresie i na warunkach

określonych w niniejszej Umowie.

3. W wyniku realizacji przedsięwzięcia Beneficjent końcowy zobowiązuje się do terminowego

zrealizowania zakresu rzeczowego i przedłożenia jego rozliczenia (wniosek o płatność)

w terminie wskazanym w przedmiotowej umowie.

4. Przedsięwzięcie realizowane przez Beneficjenta końcowego w ramach Programu może być

dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania

na przedsięwzięcie z różnych źródeł nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych

przedsięwzięcia.

**§ 2**

**Warunki umowy**

1. Beneficjent końcowy wyraża zgodę na poniższe warunki umowy:

a) jest osobą fizyczną, posiadającą tytuł prawny wynikający z prawa własności/

współwłasności/ograniczonego prawa rzeczowego/wspólnego ograniczonego prawa

rzeczowego do lokalu mieszkalnego, nr ….. położonego w budynku wielorodzinnym przy

ulicy …………………………………………………………………… w Wiskitkach lub

w miejscowości…………………………, pod numerem……………………………..,

gmina Wiskitki, w którym ma zostać zrealizowane przedsięwzięcie, polegające na

wymianie

nieefektywnego

źródła

ciepła

na

paliwo

stałe

na

…………………………………,poprawie

efektywności

energetycznej

lokalu

mieszkalnego poprzez..…………………………………………………………………….;

b) w przypadku Wspólnoty mieszkaniowej, dołączy ona uchwałę w sprawie wyboru

Zarządu Wspólnoty mieszkaniowej dla budynku mieszkalnego wielorodzinnego nr …..

położonego przy ulicy ……………………………………………………………………

w Wiskitkach lub w miejscowości…………………, pod numerem……, gmina Wiskitki,

w którym ma zostać zrealizowane przedsięwzięcie, polegające na wymianie

nieefektywnego

źródła

ciepła

na

paliwo

stałe

na

…………………………………,poprawie

efektywności

energetycznej

budynku

mieszkalnego wielorodzinnego poprzez..………………………………………………….;

c) wspólnota mieszkaniowa przedstawi inne stosowne uchwały umożliwiające realizację

przedsięwzięcia;

d) dla jednego Beneficjenta końcowego może być udzielone jedno dofinansowanie;

e) na lokal/budynek mieszkalny nie może zostać udzielone dofinansowanie na te same koszty

kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach programu;

f) przy realizacji zadania zostaną dopełnione wszelkie wymagania formalne wynikające

z obowiązujących przepisów prawa;

g) zadanie zostanie wykonane zgodnie z Wnioskiem o udzielenie dotacji i Regulaminem;

2

h) ewentualne przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności Beneficjenta końcowego

po wypłacie dotacji wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody

Gminy Wiskitki wyrażonej na piśmie w postaci aneksu do umowy pod rygorem

nieważności, a nowy Beneficjent musi spełniać warunki Części 1, Części 2 lub Części

3Programu;

i) Beneficjent końcowy ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody

powstałe w związku z realizacją zadania;

j) w szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu

rzeczowego i warunków realizacji przedsięwzięcia pod warunkiem zachowania celu

Programu. W takim wypadku kwota dofinansowania dotyczyć będzie faktycznie

zrealizowanego przedsięwzięcia, jednakże nie więcej niż kwota wskazana w § 4 ust.1

Umowy;

k) zmiana, o której mowa w ww. punkcie wymaga zgody Gminy Wiskitki wyrażonej

na piśmie w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

2. Dofinansowanie nie obejmuje:

- kosztów nadzoru nad realizacją przedsięwzięcia,

- kosztów robót wykonywanych siłami własnymi przez Wnioskodawcę,

- budowę zewnętrznych sieci ciepłowniczych, energetycznych lub gazowych,

- kosztów uruchomienia, przeszkolenia z obsługi, serwisowania, ubezpieczenia.

**§ 3**

**Obowiązki, oświadczenia Gminy Wiskitki oraz Beneficjenta końcowego**

1. Gmina Wiskitki jak i Beneficjent końcowy zobowiązuje się do wykorzystania dotacji

zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych w Programie oraz niniejszej

Umowie. W szczególności Gmina Wiskitki i Beneficjent końcowy zobowiązuje się do

zapewnienia, że:

1) koszty kwalifikowane będą zgodne z Programem, w tym w szczególności z Załącznikiem

nr 1 i 1a do Programu – Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne

dla Programu,

2) zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach Programu będzie zgodny z programem

ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo

ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym

znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień

złożenia wniosku o dofinansowanie,

3) wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające

wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5

i po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w lokalach mieszkalnych/budynkach

mieszkalnych wielorodzinnych Beneficjentów końcowych wszystkie zainstalowane oraz

użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody

użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał

antysmogowych obowiązujących na terenie położenia budynku, w którym znajduje się

lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem,

4) wymieniane/likwidowane źródło/źródła ciepła na paliwo stałe muszą być trwale

wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na

paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania / karta przekazania odpadu /

formularz przyjęcia odpadów metali. W przypadku zainstalowania kotła gazowego

kondensacyjnego dokument odbioru instalacji, tj.: protokół ze sprawdzenia szczelności

instalacji czy protokół sporządzony przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania

kanałów spalinowych i wentylacyjnych. W przypadku pieców kaflowych i innych źródeł

ciepła, które nie podlegają zezłomowaniu, należy przedstawić odpowiedni protokół

kominiarski wydany przez mistrza kominiarskiego, potwierdzający trwałe odłączenie

3

źródła ciepła od przewodu kominowego. Beneficjent końcowy zobowiązany jest

przedłożyć ww. dokumenty wraz z wnioskiem o płatność,

5) okres trwałości przedsięwzięcia dla Beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty

zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości Beneficjent końcowy nie może

zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń,

instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji

przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła,

niespełniających warunków Programu

i

wymagań technicznych określonych

w Załączniku nr 1 lub 1a do Programu,

6) na jeden lokal mieszkalny/budynek mieszkalny wielorodzinny może być udzielone jedno

dofinansowanie w ramach Programu,

7) otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu

mieszkalnym nie jest możliwe w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny

w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty wnioskiem jest podłączony do sieci

ciepłowniczej,

8) otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż wspólnego źródła ciepła nie jest możliwe

w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny objęty wnioskiem jest podłączony

do sieci ciepłowniczej,

9) w przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym/budynku mieszkalnym, w którym realizowane

jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza zajmująca do 30%

powierzchni całkowitej lokalu mieszkalnego/budynku mieszkalnego, rozumiana

zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana

proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej,

10) w przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej

przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego/budynku mieszkalnego, przedsięwzięcie nie

kwalifikuje się do dofinansowania,

11) Beneficjent końcowy nie uzyskał, na ten sam zakres przedsięwzięcia, dofinansowania

na lokal mieszkalny/budynek mieszkalny wielorodzinny objęty wnioskiem

o dofinansowanie w ramach programów priorytetowych NFOŚiGW.

2. Gmina Wiskitki, zobowiązuje się do terminowego zrealizowania Przedsięwzięcia

opisanego w Umowie.

3. Gmina Wiskitki jest zobowiązana do przechowywania i udostępnienia w przypadku

kontroli wszystkich dokumentów potwierdzających zakres i prawidłowość wykonania

Przedsięwzięcia, maksymalnie do 6 miesięcy od dnia upływu okresu trwałości przedsięwzięcia

zrealizowanego przez ostatniego Beneficjenta końcowego objętego Umową. Okres trwałości

przedsięwzięcia dla Beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia

przedsięwzięcia.

4. Gmina Wiskitki dokona kontroli w miejscu realizacji przedsięwzięcia dla co najmniej

10% zakończonych w danym roku przedsięwzięć, dla których Beneficjenci końcowi złożyli

wnioski o płatność końcową.

5. Gmina Wiskitki zobowiązuje się do niezwłocznego (jednak nie późniejszego niż

w ciągu 14 dni od powzięcia informacji o danym zdarzeniu) informowania WFOŚiGW

o wszystkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy.

6. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego

źródła ciepła oraz wyboru jego dostawcy i instalatora, który dokona kompleksowej wymiany

systemu ogrzewania.

7. Beneficjent oświadcza, że:

1) zapoznał się z Regulaminem naboru wniosków dla Beneficjentów końcowych w ramach

Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Wiskitki,

zwanego dalej „Regulaminem”; Programem Priorytetowym; Katalogiem kosztów

4

kwalifikowanych i zobowiązuje się do przestrzegania ich warunków:

2) przy realizacji przedsięwzięcia dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających

z obowiązujących przepisów prawa;

3) przedsięwzięcie zostanie wykonane zgodnie z „Wnioskiem" i na zasadach określonych

niniejszą Umową.

8. Beneficjent zobowiązany jest wymienić i zlikwidować wszystkie dotychczasowe służące ogrzewaniu piece lub kotły c.o. opalane paliwem stałym lub biomasą, za wyjątkiem:

1) pieców przedstawiających wysokie walory estetyczne lub objętych ochroną konserwatora

zabytków, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem

kominowym, czego potwierdzeniem będzie opinia kominiarska, którą Beneficjent

dołączy do wniosku o płatność.

**§ 4**

**Wysokość dofinansowania, płatności i terminy**

1. Kwota dotacji wyniesie .......% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, jednak nie więcej

niż ................... zł (słownie:……………………………………………./100), ostateczna

kwota dotacji do wypłaty będzie obniżona z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej

o ............%.

2. Udzielone Beneficjentowi końcowemu dofinansowanie w formie dotacji nie podlega

waloryzacji z tytułu inflacji.

3. Termin realizacji przedsięwzięcia ustala się od dnia zawarcia umowy do dnia …………………...

Termin zakończenia realizacji przedsięwzięcia to data wystawienia lub opłacenia ostatniej

faktury/równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego

wykonanie prac i powinien nastąpić nie później niż do dnia …………………...

4. Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa spoczywa

na Beneficjencie końcowym.

5. Po zakończeniu przedsięwzięcia Beneficjent końcowy przedkłada do sekretariatu Urzędu

Gminy w Wiskitki w terminie14 dni roboczych wniosek o płatność wraz

z wymaganymi załącznikami, jednak nie później niż do dnia …………………...

6. Gmina Wiskitki zobowiązana jest do weryfikacji wniosku o płatność w terminie

30 dni roboczych licząc od dnia następnego po dniu jego złożenia.

7. W celu usprawnienia procesu rozpatrywania wniosku o płatność przewiduje się możliwość

kontaktu z Beneficjentem końcowym za pośrednictwem poczty elektronicznej lub

telefonicznie.

8. W przypadku niezłożenia przez Beneficjenta końcowego w ostatecznym terminie określonym

w ust. 5 wymaganych dokumentów, Gmina Wiskitki wezwie pisemnie Beneficjenta

końcowego do ich przedłożenia w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.

9. Niezłożenie przez Beneficjenta końcowego wniosku o płatność w terminie wskazanym

w ust. 5niniejszego paragrafu lub niezastosowanie się przez Beneficjenta końcowego

do wezwania, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu będzie skutkowało brakiem

możliwości wystąpienia przez Gminę Wiskitki do WFOŚiGW w Warszawie o wypłatę

dotacji dla danego lokalu/budynku mieszkalnego.

10. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących niewykonanie przedsięwzięcia,

Beneficjent końcowy niezwłocznie powiadomi w formie pisemnej o tym fakcie Urząd Miasta

i Gminy Wiskitki, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od wystąpienia okoliczności.

11. W przypadkach uzasadnionych wątpliwości co do zakresu wykonania przedsięwzięcia,

Wiskitki zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień potwierdzających

wykonanie przedsięwzięcia w całości.

5

2) grzałek elektrycznych zamontowanych w piecu kaflowym, pod warunkiem trwałego

usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym czego potwierdzeniem będzie

opinia kominiarska, którą Beneficjent dołączy do wniosku o płatność.

12. Gmina Wiskitki składa wniosek o płatność do WFOŚiGW raz na kwartał, a środki

przekazywane są na rzecz Gminy Wiskitki w terminie do 30 dni od daty wpływu

kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o płatność.

13. Wypłata dotacji nastąpi w terminie do 14 dni roboczych od dnia otrzymania środków przez

Gminę Wiskitki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki

Wodnej w Warszawie na numer konta bankowego……………………….wskazanego przez

Beneficjenta końcowego we wniosku o płatność.

14. Beneficjent końcowy oświadcza, że jest posiadaczem wskazanego w ust. 13 rachunku

bankowego.

15. Gmina Wiskitki odmówi wypłacenia dotacji w przypadku:

a) jeżeli Beneficjent końcowy zbył przed wypłatą dotacji lokal mieszkalny objęty tym

dofinansowaniem. W przypadku Wspólnot mieszkaniowych dotacja nie podlega wypłacie,

jeżeli Beneficjent końcowy przed wypłatą dotacji stracił status wspólnoty mieszkaniowej

lub sprzedano wcześniej części nieruchomości wspólne we wspólnocie i nie zostanie

zachowana część nieruchomości, która niezbędna jest dla prawidłowej, zgodnej

z programem i umową o dofinansowane, realizacja przedsięwzięcia;

b) stwierdzenia niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z wymogami programu;

c) niezrealizowania przedsięwzięcia w terminie określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu;

d) dokonania zmiany przeznaczenia lokalu, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie

z mieszkalnego na inny;

e) w trakcie realizacji przedsięwzięcia lub w okresie trwałości przedsięwzięcia działalność

gospodarcza będzie prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30%

powierzchni lokalu/lokali mieszkalnego;

f) demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych

i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia w okresie trwałości

przedsięwzięcia;

g) zainstalowaniu dodatkowego źródła ciepła niespełniającego warunków Programu

i wymagań technicznych;

h) Beneficjent końcowy odstąpił od realizacji przedsięwzięcia, na które dotacja została

udzielona.

**§ 5**

**Kontrola przedsięwzięcia**

1. Gmina Wiskitki/NFOŚiGW/WFOŚiGW może dokonać kontroli w miejscu realizacji

przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne od daty złożenia wniosku

o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji oraz nie później niż

6 miesięcy od dnia upływu okresu trwałości przedsięwzięcia zrealizowanego przez ostatniego

Beneficjenta końcowego objętego wnioskiem. Podmioty kontrolujące mogą badać dokumenty

i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości

realizacji Umowy, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji i wyjaśnień

dotyczących jej realizacji.

2. Beneficjent końcowy zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia przez okres 5 lat

licząc od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia potwierdzonego ostatnim

protokołem odbioru.

Przez trwałość przedsięwzięcia rozumie się niedokonanie zmian przeznaczenia lokalu

mieszkalnego, w którym zrealizowane zostało przedsięwzięcie oraz niedokonanie demontażu

urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie

realizacji przedsięwzięcia,

a

także niezainstalowanie dodatkowych źródeł ciepła

niespełniających warunków i wymagań technicznych Programu.

3. Rozwiązanie umowy najmu lokalu komunalnego objętego dofinansowaniem wymaga

6

przeniesienia obowiązków Beneficjenta końcowego wynikających z Umowy na

Gminę Wiskitki odrębną umową, przekazania oryginałów faktur lub innych dokumentów

księgowych oraz innych dokumentów dotyczących przedsięwzięcia, w tym zaświadczenia

wydanego zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska lub dokumentów

potwierdzających dochód Beneficjenta końcowego, a także dokumenty potwierdzające

przychód Beneficjenta końcowego w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej

i ubieganiu się o najwyższy i podwyższony poziom dofinansowania.

4. Do zakończenia okresu trwałości Beneficjent końcowy jest zobowiązany do przechowywania

oryginałów faktur lub innych dokumentów księgowych oraz innych dokumentów

dotyczących przedsięwzięcia, w tym zaświadczenia wydanego zgodnie z art. 411 ust. 10g

ustawy – Prawo ochrony środowiska lub dokumentów potwierdzających dochód Beneficjenta

końcowego albo zaświadczenia potwierdzającego ustalone prawo do otrzymywania zasiłku

(w zależności od dokumentów wskazanych we wniosku o dofinansowanie), dokumentów

potwierdzających umocowanie pełnomocnika.

**§ 6**

**Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek**

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w przypadku odstąpienia od realizacji przedsięwzięcia,

niezapewnienia trwałości przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego lub gdy Beneficjent

końcowy odmówi poddania się kontroli w okresie trwałości tego przedsięwzięcia.

2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się w terminie 30 dni roboczych licząc od dnia

stwierdzenia naruszeń, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, i przesłania wezwania

do Beneficjenta końcowego. Dotacja podlega zwrotowi wraz z narosłymi odsetkami na

rachunek Gminy Wiskitki wskazany w wezwaniu do zwrotu dotacji.

3. W razie stwierdzenia, że udzielona dotacja została wykorzystana niezgodnie

z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, dotacja wraz

z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych podlega zwrotowi

za pośrednictwem Gminy Wiskitki do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska

i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

**§ 7**

**Rozwiązanie umowy**

1. Gmina Wiskitki może odmówić wypłacenia dofinansowania lub wypowiedzieć

Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia postanowień Umowy,

naruszenia wymogów Programu lub jego załączników, w przypadku wystąpienia okoliczności,

których nie mogły przewidzieć w chwili zawierania Umowy i za które nie ponoszą

odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie Umowy a także w przypadku złożenia

nieprawdziwego oświadczenia przez Beneficjenta końcowego w Umowie lub wniosku

o płatność, w tym między innymi w przypadku stwierdzenia następujących okoliczności:

1) Beneficjent końcowy odstąpił od realizacji Przedsięwzięcia, na które została udzielona

dotacja;

2) nie zakończono Przedsięwzięcia w terminie i zakresie zgodnym z Umową;

3) nie przedłożono w terminie dokumentów potwierdzających zakończenie Przedsięwzięcia,

pomimo wezwania przez Gminę do ich przedłożenia w dodatkowo określonym

terminie;

4) Beneficjent końcowy złożył niezgodności zakresu faktycznego wykonanych prac

z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o płatność lub przedstawił

Gminie Wiskitki jako autentyczne dokumenty podrobione, przerobione lub

poświadczające nieprawdę lub informacje nieprawdziwe;

5) Beneficjent końcowy przedstawił Gminie Wiskitki niepełne dokumenty lub

7

niepełne informacje, w szczególności nie złożył dodatkowych wyjaśnień, nie dokonał

uzupełnienia lub usunięcia wskazanych błędów;

6) Beneficjent końcowy nie zapewnił możliwości kontroli lub odmówił poddania się

kontroli realizacji Umowy lub utrudniał ich przeprowadzenie;

7) Beneficjent końcowy dopuścił się innych nadużyć finansowych w związku

z realizacją Umowy lub innych nieprawidłowości, stwierdzonych przez

Wiskitki, lub o których zawiadomiono Gminę Wiskitki, WFOŚiGW lub NFOŚiGW, których przyczyn i skutków nie usunięto w terminie wskazanym przez WFOŚiGW;

8) Beneficjent zbył lokal mieszkalny, na który uzyskał dofinansowanie w ramach programu

„ Ciepłe mieszkanie”, przed wypłatą dofinansowania;

9) Beneficjent końcowy jako Wspólnota mieszkaniowa stracił status wspólnoty

mieszkaniowej;

10) Beneficjent końcowy nie spełniła innych warunków ustalonych w Umowie.

2. Gminie Wiskitki przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 14 -

dniowego okresu wypowiedzenia co wiąże się z obowiązkiem Beneficjenta końcowego

zwrotu otrzymanej kwoty dotacji wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości

podatkowych, liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Beneficjentowi

końcowemu do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego

Gminy Wiskitki.

3. W Oświadczeniu o wypowiedzeniu umowy Gmina Wiskitki określi kwotę dotacji

podlegającej zwrotowi wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych,

liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Beneficjentowi końcowemu do dnia

dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego Gminy Wiskitki, termin

jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

4. Za dzień wypowiedzenia umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie,

przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, lub tym

podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy.

5. Wypowiedzenie następuje na piśmie, pod rygorem nieważności.

**§ 8**

**Doręczenia**

1. Wszelkie powiadomienia, oświadczenia, komunikaty, zgody, wnioski lub żądania, zrzeczenia

się, bądź inne informacje wymagane zgodnie z Umową, Strony będą kierowały

za pośrednictwem poczty, przesyłki kurierskiej, poprzez doręczenie bezpośrednie do Urzędu

Miasta i Gminy w Wiskitkach lub Wnioskodawcy.

2. Datą doręczenia jest data wpływu odpowiednio do sekretariatu Urzędu Miasta i Gminy

w Wiskitkach lub potwierdzenia odbioru przez Beneficjenta.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy z ustawy z dnia 23

kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny ( tj. Dz. U z 2024r., poz. 572 z póź. zm.) oraz ustawy z dnia

27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( tj. Dz. U. z 2023r., poz. 1270 z póź. zm.).

2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy

Strony będą rozwiązywać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie

poddany pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Gminy Wiskitki.

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa

egzemplarze umowy dla Gminy Wiskitki, jeden egzemplarz umowy dla Beneficjenta.

8

Załącznik do umowy:

1. Klauzula informacyjna dla Beneficjenta końcowego

**Gmina Wiskitki**

**Beneficjent**

9