Załącznik nr 3.1

do Zarządzenia nr 77

Burmistrza Miasta i Gminy Wiskitki

z dnia 08.08.2025 r.

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU**

**o dofinansowanie w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie”**

**na terenie Gminy Wiskitki**

**ZALECENIA OGÓLNE**

**1.** Przed przystąpieniem do wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie należy zapoznać

się z treścią Programu Priorytetowego, Regulaminem naboru określającym sposób składania

i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie oraz instrukcją wypełniania wniosków w ramach

Programu Priorytetowego „Ciepłe mieszkanie” na terenie Gminy Wiskitki.

**2.** Informacje zawarte w formularzu powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

**3.** Jeśli, Wnioskodawca chce dołączyć dodatkowe informacje/dane mogące mieć wpływ na ocenę

wniosku, należy dołączyć dodatkowy załącznik, podpisany przez Wnioskodawcę.

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH CZEŚCI WNIOSKU**

**INFORMACJE WSTĘPNE**

**Pola nr sprawy, nr wniosku oraz data złożenia wniosku wypełniane są przez Gminę**

**Wiskitki. Wniosek o dofinansowanie przez kogo jest składany wypełnia Beneficjent końcowy.**

**Nie pozostawiamy pustych rubryk, wstawiamy kreski.**

**A. INFORMACJE OGÓLNE**

**A.1 DANE WNIOSKODAWCY**

**a) Dane ogólne**

Należy wpisać nazwisko Wnioskodawcy.

Należy wpisać imię Wnioskodawcy.

Należy wpisać nr PESEL Wnioskodawcy.

Należy wpisać nr NIP Wnioskodawcy, jeśli Wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą

i rozlicza się z urzędem skarbowym podając nr NIP ( NIP należy podać w formacie 000-000-00-00).

Należy wpisać nr telefonu kontaktowego Wnioskodawcy ( zaleca się wpisanie nr telefonu

komórkowego).

Należy wpisać adres e-mail Wnioskodawcy.

1

**b) Informacja o współmałżonku**

Należy zaznaczyć jedną z opcji.

Jeśli zaznaczono Pole „pozostaję w związku małżeńskim” obowiązkowo należy wpisać imię

i nazwisko współmałżonka, nr PESEL lub inny unikalny nr identyfikacyjny (w przypadku braku

posiadania nr PESEL) współmałżonka oraz zaznaczyć właściwą opcję dot. wspólności majątkowej.

Wspólnota mieszkaniowa zaznacza „ nie dotyczy”.

**c) Status Wnioskodawcy**

Należy zaznaczyć właściwą opcję dot. tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego.

Należy zaznaczyć poziom dofinansowania, o jaki ubiega się Wnioskodawca.

**d) Adres zamieszkania**

Należy wpisać zgodnie ze stanem faktycznym.

**e) Adres do korespondencji w Polsce**

Należy zaznaczyć i wypełnić, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania

Wnioskodawcy. **Uwaga: należy podać adres do korespondencji w Polsce.**

**B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU**

**B.1. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE LOKALU MIESZKALNEGO W BUDYNKU**

**WIELORODZINNYM/BUDYNKU MIESZKALNEGO**

Należy zaznaczyć i wypełnić, jeżeli adres lokalu/budynku mieszkalnego, w którym będzie

realizowane wnioskowane przedsięwzięcie jest taki sam jak adres zamieszkania Wnioskodawcy.

Należy wybrać opcję, czy wniosek dotyczy lokalu mieszkalnego, czy budynku mieszkalnego

Należy wpisać nr księgi wieczystej lokalu/budynku mieszkalnego (w formacie: AA0A/00000000/0

gdzie A to litera a 0 to cyfra), w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie.

Należy wpisać nr działki zgodnie z danymi ewidencji gruntów i budynków, na której znajduje się

budynek, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie.

Należy wpisać liczbę wszystkich lokali mieszkalnych w budynku.

Należy wpisać całkowitą powierzchnię lokalu/budynku mieszkalnego, w którym będzie realizowane

wnioskowane przedsięwzięcie.

Należy zaznaczyć pole, jeżeli w lokalu/budynku mieszkalnym, w którym będzie realizowane

wnioskowane przedsięwzięcie jest prowadzona działalność gospodarcza w rozumieniu Programu,

tj. zgodnie z unijnym prawem konkurencji.

Należy wpisać powierzchnię lokalu/budynku mieszkalnego (%) wykorzystywaną na prowadzenie

działalności gospodarczej w lokalu/budynku mieszkalnym, w którym będzie realizowane

wnioskowane przedsięwzięcie.

**Uwaga!** W przypadku, gdy w lokalu/budynku mieszkalnym, w którym realizowane będzie

wnioskowane przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza, wysokość dotacji jest

pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności

gospodarczej. Jeśli, procent powierzchni przeznaczonej na prowadzenie działalności gospodarczej

2

przekracza 30% powierzchni całkowitej lokalu/budynku mieszkalnego, przedsięwzięcie nie może

być dofinansowane.

Należy zaznaczyć jedną z opcji - czy w ramach przedsięwzięcia nastąpi likwidacja

nieefektywnego/ych źródła/eł ciepła na paliwo stałe.

Należ podać liczbę źródeł ciepła podlegających likwidacji.

**Uwaga!** Ważne, aby podać liczbę wszystkich źródeł ciepła na paliwo stałe niespełniających

warunków Programu.

Należy zapoznać się z **Oświadczeniami** oraz wybrać i zaznaczyć zgodnie z prawdą oświadczenia, które

dotyczą Beneficjenta końcowego.

W okresie trwałości ( 5 lat ) w lokalu mieszkalnym/budynku mieszkalnym, w którym realizowane

było dane przedsięwzięcie po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia nie będą zainstalowane źródła

ciepła na paliwa stałe niespełniające warunków technicznych Programu.

**B.2 ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA**

**B.2.1. B.2.5 Rodzaje przedsięwzięć dla Beneficjenta końcowego, którym jest osoba fizyczna.**

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego

przedsięwzięcia.

**B.2.2 B.2.6 Rodzaje przedsięwzięć dla Beneficjenta końcowego, którym jest wspólnota**

**mieszkaniowa.**

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego

przedsięwzięcia.

Należy wybrać odpowiednią pozycję zgodnie ze stanem faktycznym.

**Stolarka okienna i drzwiowa**

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego

przedsięwzięcia w zakresie stolarki okiennej i drzwiowej.

**B.2.3. Stolarka okienna i drzwiowa dla Beneficjenta końcowego, którym jest osoba fizyczna:**

Gdy wniosek beneficjenta końcowego obejmuje dofinansowanie przedsięwzięcia określonego

w pkt. B.2.1. dopuszcza się wykonanie więcej niż jednego elementu z zakresu rzeczowego.

**B.2.4. Stolarka okienna i drzwiowa dla Beneficjenta końcowego, którym jest wspólnota**

**mieszkaniowa.**

Należy wybrać odpowiednią dla siebie pozycję.

3



**C. DOCHÓD WNIOSKODAWCY**

**C.1 Dotyczy Beneficjentów uprawnionych do podstawowego poziomu dofinansowania**,

**o dochodzie rocznym nieprzekraczającym 135 000,00 zł.**

**Przy wypełnianiu tej części należy wziąć pod uwagę dochód wyłącznie Wnioskodawcy**

**(w przypadku wspólnego rozliczenia, w PIT uwzględniony jest podział dochodu na połowę).** Do

wniosku należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzające dochód, a ich oryginały należy

przechowywać, od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do czasu zakończenia umowy

o dofinansowanie (tj. do zakończenia okresu trwałości), w przypadku pozytywnej oceny wniosku

i podpisania umowy o dofinansowanie. W tym okresie, na żądanie upoważnionych podmiotów,

Wnioskodawca/Beneficjent końcowy jest zobowiązany do udostępnienia dokumentów

potwierdzających prawidłowość danych.

Należy zaznaczyć właściwe pole, jeżeli Wnioskodawca uzyskuje dochód z opisanego tytułu.

**1. Dochód roczny ustalany na podstawie PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39, PIT CFC.PIT-**

**40A.**

Zaznacza Wnioskodawca, który uzyskał dochód roczny stanowiący podstawę obliczenia podatku i

rozlicza się na podstawie **PIT-36, PIT - 36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39, PIT-CFC** oraz rozliczający się

na podstawie **PIT-40A**, w przypadku, jeśli jedynym dochodem Wnioskodawcy jest świadczenie

z ZUS/KRUS i Wnioskodawca nie składa odrębnego zeznania podatkowego.

Należy wpisać **wartość dochodu** rocznego kwotę z pozycji PIT - „**Podstawa obliczania podatku**”.

W przypadku wspólnego rozliczenia rocznego Wnioskodawcy - w PIT w pozycji „Podstawa obliczenia

podatku” jest już uwzględniona połowa dochodu**.**

**Przykład**: Wnioskodawca składa wniosek w kwietniu 2024 r. Jeśli do dnia złożenia wniosku nie

rozliczył podatku za 2023 rok, podaje dochód roczny za 2022 rok.

Należy wpisać **rodzaj złożonego zeznania podatkowego PIT oraz rok, którego dotyczy zeznanie**

**podatkowe PIT**.

Przy dodatkowym źródle dochodu, rozliczanym w oddzielnym PIT, Wnioskodawca powinien wskazać

wszystkie PIT, na podstawie których się rozliczył za dany rok.

4

**Dokumentacja**

**B.2.6. Dokumentacja dla Beneficjenta końcowego, którym jest wspólnota mieszkaniowa.**

Należy wybrać odpowiednią pozycję, jeśli będzie realizowane to przedsięwzięcie.

**B.2.5. Dokumentacja dla Beneficjenta końcowego, którym jest osoba fizyczna.**

Należy zaznaczyć, jeśli będzie realizowane to przedsięwzięcie.

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego

przedsięwzięcia w zakresie dokumentacji.



Dokumentem potwierdzającym wysokość dochodu rocznego stanowiącego podstawę obliczenia

podatku (wartość z poz. PIT „Podstawa obliczenia podatku”) jest zeznanie podatkowe PIT

(korekta zeznania) złożone w urzędzie skarbowym lub zaświadczenie z urzędu skarbowego

o wysokości dochodu stanowiącego podstawę obliczenia podatku w roku wskazanym we wniosku.

**Dochód roczny ustalany na podstawie PIT-16, PIT-28**

**Pole należy zaznaczyć, jeżeli Wnioskodawca** osiągał przychody z pozarolniczej działalności

gospodarczej i opłaca zryczałtowany podatek dochodowy w formie:

•

•

karty podatkowej: **PIT 16**,

ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych: **PIT-28**.

Wnioskodawca oświadcza, że **w roku wskazanym w obwieszczeniu** ministra właściwego do

spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej

opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych

przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, poprzedzającym rok złożenia wniosku **uzyskał**

**dochód roczny** ustalony:

1) **zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do ww. obwieszczenia**, **obowiązującego**

**na dzień złożenia wniosku** oraz

2) **na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu**,

zawierających informacje o:

a) wysokości przychodu i stawce podatku lub

b) wysokości opłaconego podatku dochodowego

(zeznanie podatkowe, zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości przychodu, stawce

podatku oraz wysokości i formie opłacanego podatku dochodowego, w roku wskazanym we

wniosku).

Należy wpisać **wartość dochodu** rocznego **Wnioskodawcy**.

**Przykład PIT - 16**:**Wnioskodawca** podlega opodatkowaniu w formie karty podatkowej PIT - 16.

*Wartość dochodu rocznego dla wniosków, do których ze względu na dzień złożenia wniosku*

*zastosowanie ma Obwieszczenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 28 lipca 2023 r.*

*w sprawie wysokości dochodu za rok 2022 z działalności podlegającej opodatkowaniu na*

*podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów*

*osiąganych przez osoby fizyczne*

ustala się poprzez odniesienie wysokości opłaconego rocznego podatku za rok 2022 rok do

wysokości dochodu rocznego wykazanego w tabeli nr 1 zawartej w załączniku do ww.

Obwieszczenia.

Dochód roczny odpowiadający wysokości opłaconego podatku, ustalony na podstawie tabeli nr 1,

przyjmowany jest, jako wartość dochodu rocznego Wnioskodawcy i wpisywany we wniosku.

**Przykład (PIT-28)**: Wnioskodawca podlega opodatkowaniu w formie ryczałtu od przychodów

ewidencjonowanych PIT-28.

5



*Wartość dochodu rocznego dla wniosków, do których ze względu na dzień złożenia wniosku ma*

*zastosowanie Obwieszczenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 28 lipca 2023 r.*

*w sprawie wysokości dochodu za rok 2022 z działalności podlegającej opodatkowaniu na*

*podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów*

*osiąganych przez osoby fizyczne*

ustala się poprzez odniesienie kwoty przychodów z pozycji „Ogółem przychody” z zeznania

podatkowego PIT - 28 za 2023 do wysokości dochodu rocznego wykazanego w tabelach od nr 2

do nr 6 (odpowiednio do stawki podatku PIT - 28) zawartych w załączniku do ww.

Obwieszczenia .

Dochód roczny odpowiadający wysokości przychodu ogółem z zeznania podatkowego PIT - 28,

ustalony na podstawie tabel od numeru 2 do numeru 6 (w zależności od opłacanej stawki

podatku), przyjmowany jest, jako wartość dochodu rocznego Wnioskodawcy i wpisywany we

wniosku.

W przypadku wykazania w jednym PIT -28 przychodów opodatkowanych różnymi stawkami

podatku, dochód roczny do wniosku ustalany jest poprzez zsumowanie poszczególnych

dochodów rocznych wyliczonych zgodnie z powyżej opisaną metodyką i wpisywany we wniosku.

Do wniosków o dofinansowanie zastosowanie ma Obwieszczenie obowiązujące na dzień

składania wniosku.

Każdego roku w terminie do 1 sierpnia Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej wydaje

nowe obwieszczenie dotyczące wysokości dochodu za rok ubiegły.

Należy wpisać **rodzaj zeznania podatkowego PIT oraz rok**, **którego dotyczy zeznanie**

**podatkowe PIT**. Należy wpisać **wysokość opłaconego podatku** za wskazany rok (jeżeli wpisano

„PIT-16”).

Należy wpisać **wysokość przychodów ogółem** za wskazany rok. Należy wpisać wartość z pozycji

PIT **„Przychody ogółem”** (jeżeli wybrano „PIT-28”).

Należy wpisać **stawkę podatku** dla wykazanych przychodów za wskazany rok z zeznania

podatkowego PIT- 28 (jeżeli wybrano „PIT-28”).

W przypadku wykazania w jednym PIT- 28 więcej niż jednej stawki podatku, należy wskazać

najwyższą stawkę podatku z PIT -28.

Przy dodatkowym źródle dochodu, rozliczanym w oddzielnym PIT, Wnioskodawca powinien

wskazać wszystkie PIT, na podstawie których się rozliczył za dany rok.

**2.Dochód roczny ustalany z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego na podstawie ha**

**przeliczeniowych.**

Należy zaznaczyć, jeżeli Wnioskodawca posiada gospodarstwo/gospodarstwa rolne. Dochód

roczny z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego wylicza się, przyjmując, że z 1 ha

przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie,

w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy

o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, stanowi iloczyn liczby ha przeliczeniowych

(własnych i dzierżawionych na wskazanych zasadach) oraz stawki przeciętnego dochodu

z indywidualnego gospodarstwa rolnego w danym roku.

6



Należy wpisać **liczbę ha przeliczeniowych** (użytki rolne) własnych i dzierżawionych **z roku**

**kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie**, określoną na

podstawie: zaświadczenia właściwego organu Gminy Wiskitki o wielkości powierzchni

gospodarstwa rolnego lub nakazu płatniczego wystawionego przez właściwy organ gminy, •

umowy/ów dzierżawy.

Ustalając dochód uzyskany z prowadzenia gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa

stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę,

z wyjątkiem:

a. oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów

o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu

wnioskodawcy gospodarstwa rolnego;

b. gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;

c. gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej

w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji

Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach

o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu

Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

W przypadku gdy gospodarstwo rolne objęte jest małżeńską ustawową wspólnością majątkową

liczbę ha przeliczeniowych dzieli się na pół.

Należy wpisać wysokość przeciętnego dochodu z 1 ha przeliczeniowego wg obowiązującego

na dzień składania wniosku obwieszczenia Prezesa GUS.

Dokumentem potwierdzającym liczbę ha przeliczeniowych jest:

- zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości powierzchni gospodarstwa rolnego,

wyrażonej w hektarach przeliczeniowych lub

- nakaz płatniczy w sprawie podatku rolnego i leśnego wystawiony przez właściwy organ

gminy;

- umowa dzierżawy - w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu

wnioskodawcy gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie

do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego

w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju

obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu

Orientacji i Gwarancji Rolnej,

- umowa o wniesieniu wkładów gruntowych - w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego

do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną.

-

**3.Dochód roczny Wnioskodawcy niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów**

**o podatku dochodowym od osób fizycznych**

Należy zaznaczyć **jeżeli w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku**

**o dofinansowanie** Wnioskodawca uzyskał **dochód roczny niepodlegający opodatkowaniu**

7



na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczący się pod

względem rodzaju w katalogu zawartym w art.3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Wnioskodawca osiągający dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje ich

przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank

Polski z ostatniego dnia poprzedniego roku, pod warunkiem, że za okres podatkowy przyjmuje

się rok kalendarzowy. W pozostałych sytuacjach, przyjmuje się kurs z ostatniego dnia okresu

podatkowego. Wnioskodawca wpisuje dochód na podstawie dokumentu poświadczającego

dochód roczny, właściwego dla danego kraju.

Powyższe nie dotyczy wnioskodawców, którzy podlegają nieograniczonemu obowiązkowi

podatkowemu w Polsce, mają miejsce zamieszkania na terytorium Polski i są zobowiązani

do rozliczenia tych dochodów również w Polsce.

Dochody osiągnięte poza granicami jeżeli nie zostały uwzględnione w zeznaniu podatkowym

w Polu PiT „Podstawa obliczenia podatku” należy wykazać w tej części.

Należy wpisać **wartość dochodu** rocznego **Wnioskodawcy** zgodnie **ze wskazanym rodzajem**

**dochodu** uzyskanym **za wskazany rok** kalendarzowy**.** Wnioskodawca nieuzyskujący tych

dochodów wpisuje wartość „0”.

Rodzaje dochodu zostały wymienione w katalogu dochodów.

Przy więcej niż jednym źródle dochodu, Wnioskodawca powinien wskazać wszystkie źródła

i odpowiadająca im wartość dochodu.

Dokumentem potwierdzającym wysokość dochodu jest np. decyzja, orzeczenie, zaświadczenie

lub inny dokument potwierdzający dochód Wnioskodawcy osiągnięty w roku kalendarzowym

poprzedzającym rok złożenia w wniosku o dofinansowanie, odpowiednio do wskazanego

we wniosku rodzaju dochodu.

W przypadku, gdy Wnioskodawca uzyskuje dochody z różnych źródeł należy wypełnić

odpowiednie pola we wniosku.

**Uwaga!** Jeśli wyliczony łączny dochód Wnioskodawcy przekracza 135 000,00 zł, Wnioskodawca

nie jest uprawniony do uzyskania dofinansowania w ramach Programu.

**C.2 Dotyczy Beneficjentów uprawnionych do podwyższonego poziomu dofinansowania**

**Każdy Wnioskodawca** ubiegający się o podwyższony poziom dofinansowania **zobowiązany jest**

**do dołączenia do wniosku zaświadczenia**, **wydanego do dnia złożenia wniosku**

**o dofinansowanie** przez właściwy organ, wskazującego przeciętny miesięczny dochód

na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy, oraz rodzaj tego gospodarstwa

(jednoosobowe albo wieloosobowe). Dochód ustalany jest z:

-

przedostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania

zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od 1 stycznia do dnia 31 lipca danego

roku lub

-

ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania

zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od dnia 1 sierpnia do dnia

31 grudnia danego roku.

Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy

wskazany w zaświadczeniu wydanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy - Prawo ochrony

8

środowiska, nie może przekraczać kwoty wskazanej w Regulaminie naboru określającym sposób

składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego

Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy Wiskitki.

Zaświadczenie składane z wnioskiem o dofinansowanie nie może być wydane z datą

wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia tego wniosku. Zaświadczenie powinno być wydane

najpóźniej w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie.

Należy zaznaczyć pole w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu w zakresie

uprawnienia do podwyższonego poziomu dofinansowania (pole obowiązkowe jeżeli we wniosku

wybrano „Beneficjent uprawniony do podwyższonego poziomu dofinansowania”). **Konieczne**

**jest dołączenie do wniosku zaświadczenia o przeciętnym dochodzie na jednego członka**

**gospodarstwa domowego Wnioskodawcy.**

Należy zaznaczyć w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu (pole obowiązkowe

jeżeli we wniosku wybrano „Beneficjent uprawniony do podwyższonego poziomu

dofinansowania”). Pole zaznacza również Wnioskodawca, który nie prowadzi pozarolniczej

działalność gospodarczej.

Poprzez zaznaczenie tego pola Wnioskodawca oświadcza, że nie prowadzi pozarolniczej

działalności gospodarczej albo prowadzi i jego roczny przychód z tytułu prowadzenia

pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny

miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty

minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów

obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

**Przykład:** Dla wniosków składanych w 2022 r. roczny przychód Wnioskodawcy z prowadzenia

działalności pozarolniczej za rok wskazany w zaświadczeniu nie może przekroczyć kwoty,

144 000,00tj. 40 x 3 600,00zł.

Należy wpisać **wartość rocznego przychodu Wnioskodawcy** z tytułu prowadzenia pozarolniczej

działalności gospodarczej. Jeśli Wnioskodawca nie osiąga żadnego przychodu z tego tytułu lub nie

prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej należy wpisać "0” .

Wysokość rocznego przychodu z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej

Wnioskodawca powinien podać na podstawie zeznania podatkowego (korekty zeznania)

złożonego w urzędzie skarbowym lub zaświadczenia z urzędu skarbowego (Wnioskodawca

powinien przechowywać te dokumenty i okazać w przypadku kontroli).

Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzające dochód, a ich oryginały należy

przechowywać, od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do czasu zakończenia umowy

o dofinansowanie (tj. do zakończenia okresu trwałości), w przypadku pozytywnej oceny wniosku

i podpisania umowy o dofinansowanie. W tym okresie, na żądanie upoważnionych podmiotów.

Wnioskodawca/Beneficjent jest zobowiązany do udostępnienia dokumentów potwierdzających

prawidłowość podanych danych.

**C.3 Dotyczy Beneficjentów uprawnionych do najwyższego poziomu dofinansowania**

**Każdy Wnioskodawca** ubiegający się o najwyższy poziom dofinansowania **zobowiązany jest**

**do dołączenia do wniosku zaświadczenia**, **wydanego do dnia złożenia wniosku**

**o dofinansowanie** przez właściwy organ, wskazującego przeciętny miesięczny dochód na

9



jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy, oraz rodzaj tego gospodarstwa

(jednoosobowe albo wieloosobowe). Dochód ustalany jest z:

- przedostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania

zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od 1 stycznia do dnia 31 lipca

danego roku lub

- ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania

zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od dnia 1 sierpnia do dnia

31 grudnia danego roku.

Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy

wskazany w zaświadczeniu wydanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy - Prawo ochrony

środowiska, nie może przekraczać kwoty wskazanej w Regulaminie naboru określającym sposób

składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego Ciepłe

Mieszkanie na terenie Gminy Wiskitki.

Zaświadczenie składane z wnioskiem o dofinansowanie nie może być wydane z datą wcześniejszą

niż 3 miesiące od daty złożenia tego wniosku. Zaświadczenie powinno być wydane najpóźniej

w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie.

Należy zaznaczyć pole w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu w zakresie

uprawnienia do podwyższonego poziomu dofinansowania (pole obowiązkowe jeżeli we wniosku

wybrano „Beneficjent uprawniony do podwyższonego poziomu dofinansowania”). **Konieczne jest**

**dołączenie do wniosku zaświadczenia o przeciętnym dochodzie na jednego członka**

**gospodarstwa domowego Wnioskodawcy.**

Należy zaznaczyć, jeżeli Wnioskodawca ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego,

zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego. Konieczne jest

dołączenie do wniosku zaświadczenia zawierające wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu,

na który został przyznany, wydane przez właściwy organ. Zasiłek musi przysługiwać w każdym

z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie

zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

Należy zaznaczyć w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu (pole obowiązkowe

jeżeli we wniosku wybrano „Beneficjent uprawniony do najwyższego poziomu dofinansowania”).

Pole zaznacza również Wnioskodawca, który nie prowadzi pozarolniczej działalność gospodarczej.

Poprzez zaznaczenie tego pola Wnioskodawca oświadcza, że nie prowadzi pozarolniczej

działalności gospodarczej albo prowadzi i jego roczny przychód z tytułu prowadzenia pozarolniczej

działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny

dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego

wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu

roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

**Przykład:** Dla wniosków składanych w 2023 r. roczny przychód Wnioskodawcy z prowadzenia

działalności pozarolniczej za rok wskazany w zaświadczeniu nie może przekroczyć kwoty

72 000,00zł, tj. 20 x 3 600,00zł.

Należy wpisać **wartość rocznego przychodu Wnioskodawcy** z tytułu prowadzenia pozarolniczej

działalności gospodarczej. Jeśli Wnioskodawca nie osiąga żadnego przychodu z tego tytułu lub nie

prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej należy wpisać "0” .

10



Wysokość rocznego przychodu z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej

Wnioskodawca powinien podać na podstawie zeznania podatkowego (korekty zeznania) złożonego

w urzędzie skarbowym lub zaświadczenia z urzędu skarbowego (Wnioskodawca powinien

przechowywać te dokumenty i okazać w przypadku kontroli).

Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzające dochód, a ich oryginały należy

przechowywać, od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do czasu zakończenia umowy

o dofinansowanie (tj. do zakończenia okresu trwałości), w przypadku pozytywnej oceny wniosku

i podpisania umowy o dofinansowanie. W tym okresie, na żądanie upoważnionych podmiotów.

Wnioskodawca/Beneficjent jest zobowiązany do udostępnienia dokumentów potwierdzających

prawidłowość podanych danych.

**D. OŚWIADCZENIA**

Wnioskodawca zobowiązany jest do zapoznania się z oświadczeniami wskazanymi we wniosku

i ich stosowania.

Oświadczenia dotyczą ustalenia stanu faktycznego związanego z lokalem mieszkalnym oraz

Wnioskodawcą, a także zawierają zobowiązania związane z prawidłowością realizacji

przedsięwzięcia. Złożone oświadczenia są podstawą do podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji. Przed

podpisaniem oświadczenia Wnioskodawcy o posiadaniu zgody/zgód na przetwarzanie danych

osobowych współmałżonka, współwłaściciela /wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego,

Wnioskodawca obowiązany jest do przekazania tym osobom klauzul informacyjnych

Administratora.

**E. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE**

Należy zapoznać się, wybrać i zaznaczyć wymagane załączniki oraz wyrazić zgodę podpisem.

**F. WARUNKI UMOWY DOTACJI**

W formularzu wniosku o dofinansowanie zawarto zapisy umowy dotacji określające jej warunki.

Złożenie przedmiotowego wniosku o dofinansowanie jest równoznaczne ze złożeniem przez

Wnioskodawcę oświadczenia woli zawarcia umowy dotacji na warunkach określonych we wniosku.

Zawarcie umowy nastąpi po doręczeniu Wnioskodawcy pisma informującego o akceptacji wniosku

i przyznaniu dofinansowania przez Gminę Wiskitki.

**WYKAZ DOCHODÓW NIEOPODATKOWANYCH**

WYKAZ DOCHODÓW W ZAKRESIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU NA PODSTAWIE

PRZEPISÓW O PODATKU DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH WYMIENIONYCHW ART. 3 PKT

1 LIT. C USTAWY Z DNIA 28 LISTOPADA 2003 R. O ŚWIADCZENIACH RODZINNYCH (t.j. Dz. U. z

2024 r. poz. 323, z późn. zm.):

11

* renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
* renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach

określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,

* świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach

o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby

wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu

i batalionach budowlanych,

* dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach

o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu

powojennego,

* świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom

deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę

Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,

* ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok

w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie

niewypałów i niewybuchów,

* renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary

wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku

z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane

z zagranicy,

* zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach

o systemie ubezpieczeń społecznych,

* środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji

międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków

bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych

z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub

agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane

za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy

zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

* należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce

zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą -

w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju

ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery

budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz.

1040, 1043 i 1495),

* należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek

wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie

zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji

zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone

żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach

pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,

12

* należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez

funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu

i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,

* dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej

spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,

* alimenty na rzecz dzieci,
* stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. -

Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.), stypendia sportowe

przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468,

1495 i 2251) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom, kwoty

diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby

wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,

należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych

położonych na terenach wiejskich

w

gospodarstwie rolnym osobom przebywającym

na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,

* dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.

U. z 2019 r. poz. 2215),

* dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie

specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,

* ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji,

restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",

ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji

górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,

* świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora, dochody uzyskane

z gospodarstwa rolnego,

* dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio

o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na

obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,

* renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących

z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach

o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na

rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,

* zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych

oraz zaliczce alimentacyjnej,

* świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
* pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września

1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, 1818 i 2197) oraz świadczenia, o których

mowa w art. 86 ust. 1 pkt. 1-3 i 5 oraz art. 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo

o szkolnictwie wyższym i nauce,

* kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku

dochodowym od osób fizycznych,

13

* świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji

antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2018 r.

poz. 690 oraz z 2019 r. poz. 730, 752 i 992),

* świadczenie rodzicielskie,
* zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
* stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej,
* przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26

lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia

społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne.

Do dochodu nie są wliczane m.in.:

* Świadczenia wychowawcze, o których mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa

w wychowywaniu dzieci,

* Świadczenia rodzinne wymienione w art.2 pkt. 1-4 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r.

o świadczeniach rodzinnych.

14